

整理補助員（登録制パートタイマー）応募のご案内
（市原作業所）

【主なお仕事の内容】

- ・発掘された土器などの水洗い・注記（土器片などに文字や数字を小さく記入します。）
- ・土器の復元・実測（実測図のトレースなど、細かい作業も多いです。）
- ・ワード・エクセル等を用いたデータ入力や編集など
- ・その他作業所内の清掃、電話対応、来客対応等の雑務

【労働条件】

業務内容：埋蔵文化財発掘調査の補助的作業（整理作業）
登録期間：令和7年6月1日～令和8年3月31日（更新可）
（勤務開始は6月3日からを予定しています）
勤務地：市原作業所（[市原市村上 1879](#)）
JR 五井駅から徒歩30分・車通勤可
就業日数：1か月の就業日数の上限は14日まで（休日：土・日・祝日ほか）
※1か月10日以上就業できる方歓迎
就業時間：9:00～16:30（休憩90分・実働6時間）※残業なし
賃金：時間給（1,160円）・通勤手当相当額（財団規則により支給）
その他：労災保険加入

【応募要件】

69歳以下の方（R8.3.31時点）※登録の上限は70歳に達する月の直前の月末

【応募方法】

メール bun23@echiba.org **応募期限：5/13（火）16：00 必着**

◆次の10の項目を記載の上、メールを送信してください。

※HPに掲載されているExcel ファイルをダウンロードし、メール添付する形でも可
（メール受付後に返信をしますが、時間外・休祝日は返信できませんので遅くなることがあります）

- ① 氏名(ふりがな) ②生年月日 ③住所又は居所(番地不要) ④メールアドレス
- ⑤電話番号 ⑥1か月の出勤可能日数(最大14日)
- ⑦Excelで表作成ができる(はい・いいえ) ⑧Wordで文字入力ができる(はい・いいえ)
- ⑨イラストレーター又はフォトショップの操作経験がある(はい・いいえ)
- ⑩応募理由(150字以内)

【選考方法】

(1) メール選考

(2) 面接選考（メール選考合格者のみ）

日程：5/21（水） 場所：市原作業所（[市原市村上 1879](#)）

【結果通知】

(1) メール選考結果：5/16(金)18:00 までに全員にメールで連絡

(2) 面接選考結果：5/23(金)18:00 までに全員にメールで連絡

【担当】

公益財団法人千葉県教育振興財団 文化財センター管理課(河村)

[電話] 043-424-4848 [メール] bun23@echiba.org

※お申込み・お問合せの際には、個人情報をご提供いただきますので、あらかじめご同意のうえ、ご連絡ください。
個人情報は財団で責任をもって保管・管理・廃棄します。また本件以外の目的で使用することはありません。