

公益財団法人千葉県教育振興財団(文化財センター)
任期付職員(事務職員)採用募集案内

1 職務の内容

職種、採用予定人員、職務内容、勤務予定先については、下表のとおりです。

採用職種	採用予定人員	職務内容	勤務予定先
任期付職員 (事務職員)	1名	当財団文化財センターにおける事務全般(経理・庶務等)	公益財団法人千葉県教育振興財団文化財センター本部・作業所 ※屋内禁煙

2 採用予定年月日

令和7年8月1日

3 応募資格

(1) 次の各項のいずれにも該当する者

- ア 令和7年4月2日において満64歳以下の者
- イ パソコン操作により、日本語による文書作成、表計算等が可能な者

(2) 次の各項のいずれにも該当しない者

- ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 職員として懲戒処分等を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又は加入した者

4 応募手続

(1) 提出書類

- ア 履歴書(市販のもので可とします。顔写真を貼付)
- イ 職務経歴書(形式は問いません。)
- ウ 個人情報の取扱いについて(同意書)
- エ 紹介状(公共職業安定所(ハローワーク)からの紹介を受けた場合)

(2) 受付期間

令和7年6月2日(月)～6月30日(月) 午前9時～午後5時
(土・日・祝日を除く)

郵送による場合 令和7年6月30日(月)必着

※ 郵送の場合は必ず簡易書留など、配達記録が確認できる方法で郵送してください。普通郵便や速達のみによる郵送は認めません。

※ 郵送の際には、封筒の表に「選考申込」と朱書きしてください。なお、提出された書類は返却しません。

(3) 提出先

公益財団法人千葉県教育振興財団 総務課長 宛
〒284-0003 四街道市鹿渡809番地の2

5 選考方法

(1) 第一次選考

ア 書類選考

イ 結果通知 令和7年7月7日(月)までに応募者全員に可否を通知します。

(2) 第二次選考

ア 人物考査(個別面接)

イ 選考日 令和7年7月14日(月)

面接の時間は別途、第一次選考合格者に通知します。

ウ 選考場所 公益財団法人千葉県教育振興財団本部

千葉県四街道市鹿渡809番地の2

(3) 最終合否決定

令和7年7月18日(金)予定 第二次選考受験者全員に可否を通知します。

6 勤務条件

(1) 給与

令和7年4月1日現在の給与(地域手当9.2%を含む。) 283,920 円～322,030 円

(2) 手当

通勤手当、時間外手当、期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当、など諸手当を支給要件に応じて支給

(3) 社会保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、に加入

(4) 勤務時間

午前8時30分～午後5時15分 (1日7時間45分、週38時間45分勤務)

(5) 休日

土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日

12月29日～12月31日及び1月2日、1月3日

(6) 休暇

年次休暇(8月勤務開始:10日)、夏季休暇(6日)、慶弔休暇、公民権行使、その他(規定に応じて付与)

(7) 雇用期間

採用日～令和8年3月31日まで

※必要に応じて契約を更新する場合がある。

(8) 退職金制度

なし

7 問い合わせ先

公益財団法人千葉県教育振興財団(総務課長)

電話 043(422)8811

8 その他

(1) 当採用情報は、公益財団法人千葉県教育振興財団文化財センターホームページでダウンロード

が可能です。

- (2) お問い合わせは電話でお願いします。電子メールでの問い合わせは受け付けません。
- (3) 選考に際し提出した書類等に係る個人情報、今回の選考にのみ用い、それ以外の目的に使用しません。また、得られた個人情報については、公益財団法人千葉県教育振興財団個人情報保護基本規程その他関連規程により適正に管理します。
- (4) 選考に際し提出した書類等の記載事項に虚偽又は不正等があることが判明した場合には、合格(採用)の資格を失うものとします。
- (5) 前項について採用後に判明した場合には、懲戒解雇とします。
- (6) 最終選考合格後、健康診断書及び前職の在職証明書等、在職時の略歴及び(定年退職時の)職名・級号給を証明する証明書を提出していただきます。